

FORMATION DES BÉNÉVOLES

Espaces Ressources ⊕ Association Bug



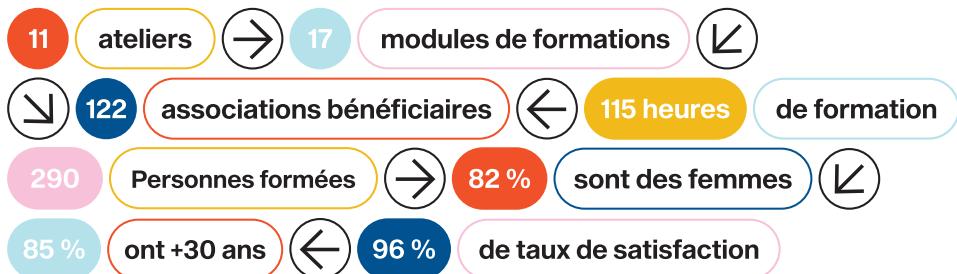
Janvier
Juin
2026



Dans le cadre de la charte des engagements réciproques, les associations sont amenées à réfléchir au fonctionnement et aux pratiques de leurs activités en matière d'égalité et d'écologie. Un questionnaire proposé via le portail associatif permet de s'interroger sur ses pratiques. Pour pouvoir y répondre au mieux, des formations aux enjeux d'égalité et d'écoresponsabilité (RSEA) vous sont proposées dans ce programme afin de construire et d'évoluer ensemble sur ces thématiques.



CHIFFRES 2025



BADGES

numériques

Vous êtes nombreux·ses à participer aux formations proposées par le 360 dans tous les domaines concernant le fonctionnement associatif. Depuis 2020, nous vous proposons une reconnaissance des acquis par un dispositif de badges numériques attribués à l'issue de chaque formation.

Il s'agit d'une représentation visuelle numérique d'un apprentissage. Il permet de valider l'acquisition d'une connaissance ou d'un savoir-faire dans un cadre formel ou informel.

Chaque formation renvoie à un badge qui vous sera indiqué en en-tête du descriptif de la formation concernée.



Comment l'obtenir ?



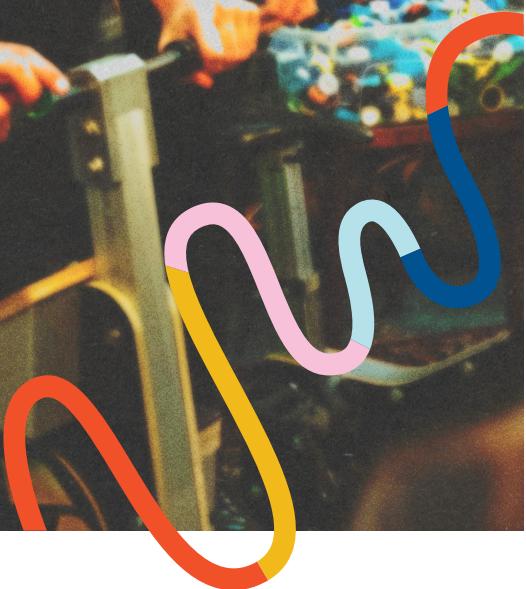
Vous recevrez un mail à l'issue de la formation suivie avec un lien. Il vous suffira de cliquer sur ce lien pour obtenir votre badge. Vous pourrez ainsi faire valoir ce badge dans vos démarches et l'utiliser comme valorisation des acquis.

Contacts



Pour toute demande ou besoin d'information : contact@asso-bug.org





Communication



Atelier (A)

Formation (F)

P8 Créer un formulaire avec Framaforms (A)

P9 Communiquer efficacement sur vos évènements (F)

P10 Prendre la parole en public (F)

P11 Réaliser une vidéo avec son smartphone (F)

Égalité



P12 Sensibiliser aux violences sexistes et sexuelles (F)

P13 Représentations et luttes contre les discriminations (F)

Gestion



P14 Découvrir et s'initier à la comptabilité de trésorerie (F)

P15 Comprendre le compte de résultat et le bilan (F)

P16 S'initier à la gestion prévisionnelle (F)

P17 Découvrir la fiscalité des associations (A)

Financement



P18 Diversifier ses ressources : les fondations (A)

P19 Diversifier ses ressources : le mécénat (A)

Management



P20 Gérer un conflit dans son association (A)

Numérique



P21 Découvrir et utiliser l'intelligence artificielle (A)

P22 Sécuriser ses données sur internet (A)

Infos pratiques



P24 Tarifs et inscription

P26 Accompagnement et services de l'Association Bug

Jeudi 12 mars
14h ⊕ 17h



Tout membre
d'une association

Badge

Communication

Atelier

CRÉER

un formulaire avec Framaforms

Avec Naufalle Al Wahab (Association Bug)

Framaforms est un logiciel libre et gratuit vous permettant de créer rapidement un formulaire ou questionnaire couvrant un large éventail de besoins potentiels.

Objectifs et contenu



- Comprendre les fonctionnalités de base de Framaforms.
- Créer un formulaire basique.
- Personnaliser un formulaire.
- Gérer les réponses et analyser les données.
- Appliquer les bonnes pratiques pour l'utilisation de Framaforms.

Approche pédagogique

Apports théoriques et échanges autour des pratiques entre les participant·es.

Jeudis 30 avril et 7 mai

18h30 ⊕ 21h

Séances indissociables



Tout membre
d'une association

Badge

Communication

Formation

COMMUNIQUER

efficacement sur vos événements

Avec Ariane Bienvenue (Ariane/kensa) et Naufalle Al Wahab (Association Bug)

Apprenez à communiquer sur votre événement, initiation à l'utilisation de Canva et aux bonnes pratiques sur les réseaux sociaux. Formation croisée animée par un professionnel de la communication et une designer graphique.

Contenu



- Présentation des principes d'une communication visuelle efficace.
- Prise en main de Canva : création de visuels et de posts adaptés.
- Adaptation des formats aux différents réseaux sociaux (Facebook, Instagram).
- Réalisation de visuels personnalisés pour un événement réel ou fictif.
- Conseils en stratégie de diffusion et engagement sur les réseaux sociaux.

Objectifs



- Optimiser la visibilité de son événement grâce à une stratégie cohérente.
- Maîtriser les bases de Canva pour créer des visuels attractifs et les adapter aux réseaux sociaux.

Approche pédagogique

Alternance de démonstrations, exercices pratiques et retours personnalisés.

Mardis 5 et 12 mai

18h30 → 21h30

Séances indissociables

Tout membre
d'une association Badge
Communication**Formation**

PRENDRE

la parole en public

Avec L'atelier Théâtre 35

Il est important de bien représenter son association : cela passe par la prise de parole. Comment rendre à l'oral l'enthousiasme qui vous anime dans vos actions bénévoles ? Comment expliquer clairement les missions et objectifs de votre association ? Cette formation vous donnera des outils pour prendre la parole en public et organiser votre discours.

Contenu

- Acquérir des outils concrets pour perfectionner sa prise de parole.
- Oser prendre la parole et être à l'aise dans son discours.
- Améliorer la présentation orale de son association.

Objectifs

- Travail sur la voix et l'articulation.
- Expressivité : expression corporelle, intonation, émotions.
- Organiser son discours.
- Le rapport au public.
- Comment introduire la parole ?

Approche pédagogique

- Exercices collectifs et individuels.
- Mise en situation à partir de cas concrets tirés des expériences des participant·es.
- Ateliers ludiques et dynamiques.

Mardis 9 et 16 juin

18h30 ⊕ 21h30

Séances indissociables



Tout membre
d'une association
Communication
avec un smartphone

Formation

REALISER

une vidéo avec un smartphone

Avec Virginie Strauss (Oulaoups)

La vidéo est devenue un outil de promotion des projets d'une association. Mais comment la réaliser avec un smartphone ?

Contenu



- Savoir préparer un tournage.
- Maîtriser les fonctionnalités d'un smartphone pour filmer.
- Réaliser et monter des vidéos via son téléphone portable.
- Mettre en ligne ses vidéos sur les réseaux sociaux et le web.

Objectifs



Réaliser et monter des vidéos (témoignages, reportage, clip...) uniquement avec son smartphone et les publier sur les réseaux sociaux.

Approche pédagogique

- Pédagogie active avec apports théoriques et techniques.
- Mise en situation et jeux de rôles.
- Études de cas et retour d'expériences.
- Brainstorming et questions/réponses

Mardis 3 et 10 mars

18h30 → 21h30

Mardi 17 mars

14h → 17h

Séances indissociables



Tout membre
d'une association



Badge
Égalité

Formation

SENSIBILISER

aux violences sexistes et sexuelles (VSS)

Avec Lola Ollivier (CIDFF 35)

Une femme sur trois a déjà été harcelée ou agressée sexuellement sur son lieu de travail (IFOP, 2019) et une femme sur dix est victime de violences conjugales au cours de sa vie (enquête VRS). Les violences sexistes et sexuelles sont un risque à intégrer à la fois dans l'organisation du travail ou du fonctionnement associatif, ainsi que dans la prise en charge des personnes reçues.

Contenu



- Comment définir les notions de sexismes, consentement, violences sexistes et sexuelles, violences au sein du couple ?
- Quels sont les droits et devoirs des employeurs en matière de violences sexistes et sexuelles ? Quels sont les facteurs de risque ?
- Quelles sont les conséquences de violences ?
- Comment repérer ? Comment réagir ? Comment orienter ?

Objectifs



- Connaître les notions liées aux violences sexistes et sexuelles.
- Connaître le cadre légal en matière de prévention des VSS au travail.
- Repérer, prendre en charge et orienter une victime de VSS.

Approche pédagogique

Jeux, apports théoriques, analyse de vidéos et cas pratiques.

Jeudis 26 mars, 2 et 9 avril

18h30 ⊕ 21h30

Séances indissociables



Tout membre
d'une association

Badge
Égalité

Formation

REPRÉSENTATIONS

et luttes contre les discriminations

Avec l'association Anime et Tisse

Contenu



- Appréhender les notions de représentations, stéréotypes, préjugés et discriminations.
- Cadre légal dans lequel s'inscrit la lutte contre les discriminations.
- Discrimination et pratiques associatives.

Objectifs



- Mieux se comprendre soi-même et comprendre les autres.
- Identifier représentations, stéréotypes, préjugés et discriminations.
- Prendre du recul sur sa posture et ses perceptions.
- Analyser sa pratique à partir de situations vécues.
- Connaître le cadre de la lutte contre les discriminations.
- Savoir prévenir et accompagner les situations de discrimination dans le milieu associatif.

Approche pédagogique

La formation alternera apports théoriques et pratiques, favorisant les échanges en groupe. Des temps de réflexion individuels et collectifs permettront de relier les contenus à l'expérience professionnelle des participants. Les approches pédagogiques combineront supports variés et techniques d'animation favorisant participation, analyse et débat.

Égalité

Jeudis 22 et 29 janvier

18h30 ⊕ 21h30

Séances indissociables



Tout membre
d'une association



Badge
Gestion
de l'association

Formation

DECOUVRIR

et s'initier à la comptabilité de trésorerie

Avec Christine Bodard (Boutique de gestion Ille-et-Vilaine)

La tenue de la comptabilité permet à l'association de connaître à tout moment sa situation et de prendre des décisions. Elle informe sur l'utilisation des fonds et leurs origines. C'est le socle de la mise en place de la gestion prévisionnelle.

Contenu



- Introduction et règlementation.
- À quoi sert la comptabilité dans mon association (gérer, décider, informer, ...) ?
- Comment est-elle mise en place (classement et enregistrement) ?
- Quels sont les outils utilisés (plan comptable, bilan, compte de résultat) ?

Objectifs



- Découvrir les mécanismes d'une comptabilité simple.
- Être initié·e à la tenue d'une comptabilité au quotidien.

Approche pédagogique

Apports théoriques et application à partir d'un cas pratique.

Jeudi 5 février
18h30 ⊕ 21h30



Tout membre
d'une association



Badge
Gestion
de l'association

Formation

COMPRENDRE

le compte de résultat et le bilan

Avec Christine Bodard (Boutique de gestion Ille-et-Vilaine)

Le compte de résultat et le bilan sont une source d'information très riche dont les objectifs sont multiples : communication auprès des adhérents, des partenaires financiers mais aussi outil de gestion de l'association. Mais ils imposent au président, au trésorier... de comprendre leur utilité et de bien les réaliser.

Contenu



- Le compte de résultat : à quoi sert-il et comment est-il réalisé ?
- Le bilan : à quoi sert-il et comment est-il réalisé ?
- Leur utilité et leur utilisation auprès des membres de l'association comme des partenaires.

Objectifs



- Comprendre et différencier le compte de résultat et le bilan.

Approche pédagogique

Apports théoriques et application à partir d'un cas pratique.

Gestion

Jeudi 12 février
18h30 ⊗ 21h30



Tout membre
d'une association



Badge
Gestion
de l'association

Formation

S'INITIER

à la gestion prévisionnelle

Avec Christine Bodard (Boutique de gestion Ille-et-Vilaine)

La gestion prévisionnelle est un outil d'aide à la prise de décision, permettant la mise en place de stratégies. Elle analyse le passé, identifie les incidences des actions futures. Elle permet le débat autour d'un projet, d'une stratégie.

Contenu



- À quoi sert la gestion prévisionnelle ?
- Quand et pourquoi la mettre en place ?
- Quels sont les outils utilisés ?
- Le plan de financement d'un projet, le compte de résultat prévisionnel, le plan de trésorerie, le contrôle des écarts.

Objectifs



- Découvrir les outils et mécanismes de la gestion prévisionnelle.
- Se familiariser avec le vocabulaire.
- S'initier à la mise en place d'outils de gestion prévisionnelle.

Approche pédagogique

Apports théoriques et application à partir d'un cas pratique.

Jeudi 4 juin
14h ⊕ 17h



Tout membre
d'une association



Badge
Gestion
de l'association

Atelier

DECOUVRIR

la fiscalité des associations

Avec Damien Piron (Association Bug)

Dans quels cas mon association peut-elle être assujettie aux impôts commerciaux ?

Contenu



- Analyser la situation fiscale de son association à la lumière de la législation en vigueur.
- Maîtriser les critères clés pour bénéficier des exonérations et franchises.
- Savoir identifier et utiliser les outils et démarches pour sécuriser la gestion fiscale (guide, sources officielles, trames de contrôle).
- Expérimenter la résolution de situations pratiques : exercices, études de cas, mises en situation.
- Rédiger les principaux documents comptables et déclaratifs exigés selon la fiscalité appliquée à l'association.
- Évaluer les risques et opportunités liés à la fiscalité associative en s'appuyant sur des cas réels.

Objectifs



- Permettre à chaque participant·e de comprendre le cadre légal et fiscal spécifique aux associations (non-lucrativité, seuils, obligations).
- Savoir identifier les activités imposables et non imposables.
- Appliquer les textes fiscaux actuels aux situations courantes d'une association (recettes, dons, facturation, TVA, etc.).

Approche pédagogique

Apports théoriques, échanges et partage d'expériences.

Gestion

Mardi 27 janvier
14h ⊕ 17h



Tout membre
d'une association

Badge
Financement

Atelier

DIVERSIFIER

ses ressources : les fondations

Avec Raphaël Mady (Association Bug)

Contenu



Les fondations en France

- Définition et types de fondations.
- Panorama des fondations en France en 2025.
- Domaines d'intervention privilégiés.

Identifier les fondations

- Critères de sélection des fondations.
- Outils de recherche (annuaires, bases de données, ...).
- Utiliser des outils comme le *Guide des fondations* et des plateformes comme HelloAsso ou Carenews.
- Exercice pratique : en petits groupes, identifier 3 fondations potentielles pour son association

Préparer sa demande de financement

- Éléments clés d'un dossier de demande.
- Adapter son projet aux critères des fondations.

- Exercice pratique : rédiger un pitch de 2 minutes pour présenter son projet à une fondation

Construire une relation durable

- Importance du suivi et de la communication.
- Reporting et évaluation d'impact.
- Exercice pratique : élaborer un plan de communication post-financement

Objectifs



Aider les associations à mieux saisir le fonctionnement des fondations, identifier celles adaptées à leurs projets et rédiger une demande adaptée.

Approche pédagogique

Apports théoriques et exercices pratiques.

Mardi 10 février
14h ⊕ 17h



Tout membre
d'une association

Badge
Financement

Atelier

DIVERSIFIER

ses ressources : le mécénat

Avec Damien Piron (Association Bug)

Contenu



- Mécénat versus sponsoring : définitions, formes et éligibilité.
- Le cadre juridique et fiscal du mécénat.
- La présentation des fondamentaux d'un projet.
- La mise en œuvre d'une collecte de fonds.

Objectifs



- Comprendre la différence entre le sponsoring et le mécénat.
- Se familiariser avec le cadre juridique et fiscal du mécénat.
- Se connaître pour définir la bonne stratégie.
- Mettre en œuvre une campagne de collecte.

Approche pédagogique

Apports théoriques, échanges et partage d'expérience.

Financement

Mardi 28 avril
14h ⊕ 17h



Tout membre
d'une association



Badge
Management

Atelier

GERER

un conflit au sein d'une association

Avec Naufalle Al Wahab (Association Bug)

Les conflits font partie de la vie d'une association, mais bien gérés, ils peuvent devenir des leviers de cohésion et de progrès collectif. Cet atelier propose des outils pratiques pour prévenir, comprendre et résoudre les tensions au sein des équipes associatives.

Objectifs et contenu



- Identifier les principales sources de conflits dans un cadre associatif.
- Comprendre les mécanismes relationnels et émotionnels à l'origine des tensions.
- Acquérir des techniques de communication favorisant l'apaisement et la médiation.
- Mettre en place des stratégies concrètes pour prévenir et gérer durablement les désaccords au sein de l'association.

Approche pédagogique

- Apports théoriques, exercice et mise en application à partir des situations des participant·es.
- Coconstruction d'outils et échange de pratiques.

Mardi 7 avril
14h ⊕ 17h



Tout membre
d'une association

Badge
Transition
numérique

Atelier

DECOUVrir

et utiliser l'intelligence artificielle

Avec Waldo Salvarrey (Association Bug)

Qu'est-ce que l'intelligence artificielle ? Dans quelle mesure est-ce que nous interagissons avec elle dans notre vie quotidienne ? Quels sont les enjeux liés à son utilisation ?

Objectifs



- Comprendre les principes fondamentaux de l'intelligence artificielle.
- Connaître les différents algorithmes et techniques utilisés.
- Appréhender les enjeux éthiques et sociaux.
- Savoir utiliser des outils et des ressources pour l'intelligence artificielle.

Approche pédagogique

Apports théoriques et échanges autour des pratiques des associations présentes.

Jeudi 18 juin
14h ⊕ 17h



Tout membre
d'une association



Badge
Transition
numérique

Atelier

SECURISER

ses données sur internet

Avec Waldo Salvarrey (Association Bug)

Protéger ses données personnelles est devenu indispensable pour pouvoir évoluer sur internet en toute sécurité (ou presque...).

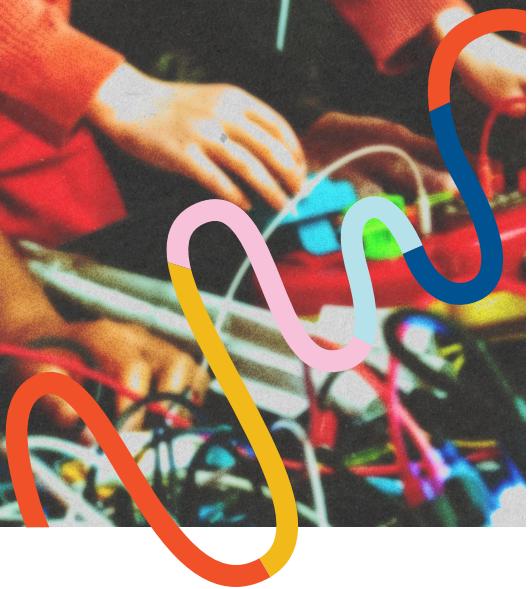
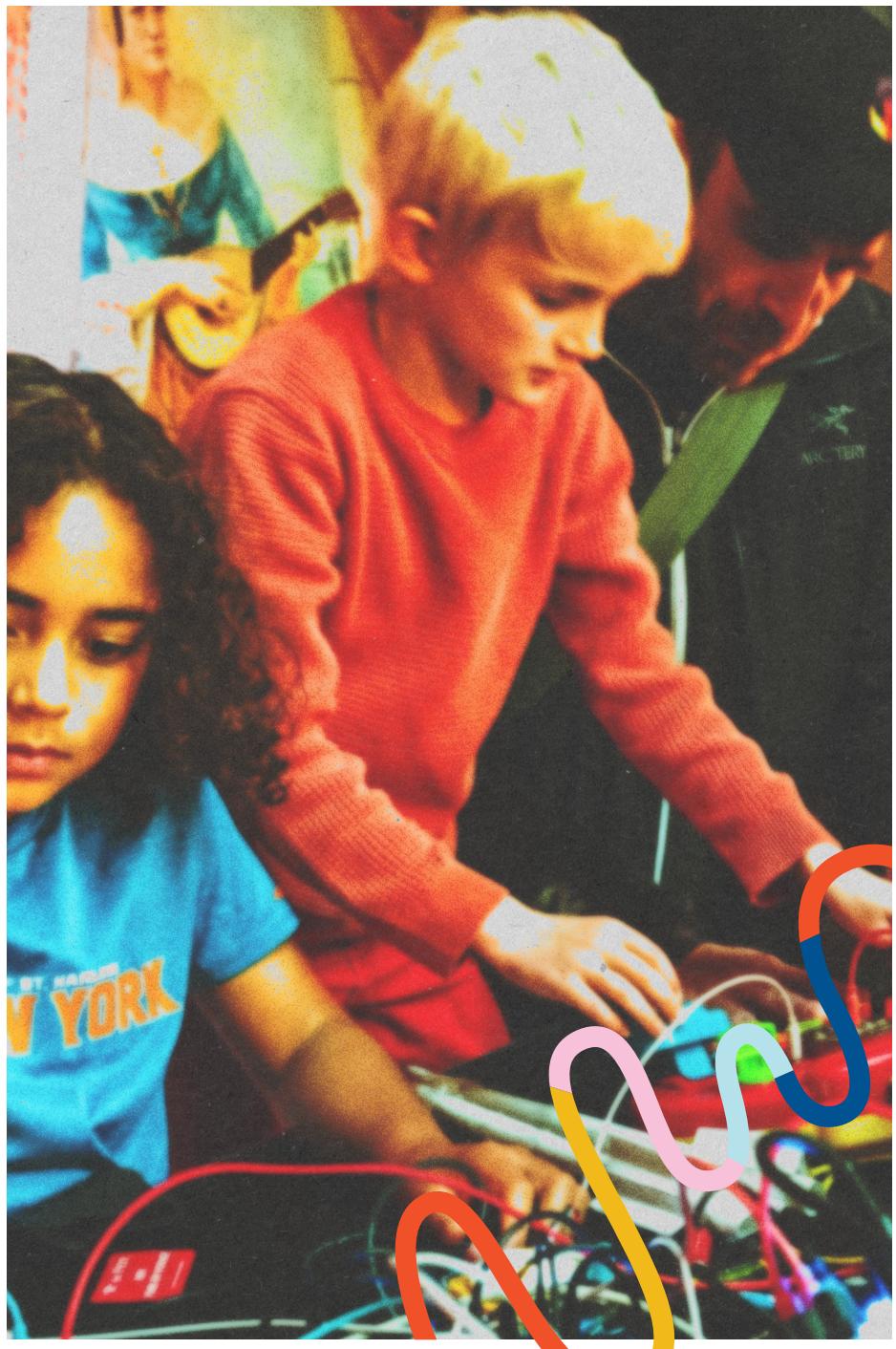
Objectifs



- Comprendre les concepts clés de l'hygiène numérique.
- Protéger les données personnelles.
- Assurer la sécurité en ligne.
- Gérer les mots de passe de manière sécurisée.
- Naviguer de manière sécurisée sur Internet.
- Sensibiliser à la cyber intimidation et au harcèlement en ligne.
- Gérer les informations personnelles en ligne de manière responsable.
- Promouvoir la sécurité des appareils.

Approche pédagogique

Apports théoriques et échanges autour des pratiques entre les participant·es.



TARIFS

Les formations et ateliers s'adressent à tou.tes les salarié.es et bénévoles d'association, (rennaises ou non). L'ensemble de la programmation est éligible au **dispositif Asso'Pass** (voir [page 26](#)).

	Tarif formation	Accès aux ateliers	Forfait annuel formation* + ateliers
Avec adhésion Asso'Pass (+10 €)			
Associations de bénévoles	40 €/formation	Gratuit	60 €
Associations avec salarié.es	70 €/formation		130 €
Sans adhésion Asso'Pass			
Associations de bénévoles	60 €/formation	20 € (valable sur l'année)	100 €
Associations avec salarié.es	90 €/formation		150 €

* Forfait annuel : participation possible à toutes les formations et ateliers proposés du 1^{er} janvier au 31 décembre.

Comment s'inscrire ?



Par formulaire d'inscription

- Envoi par courrier à Association Bug
360 · 6 cours des Alliés
35000 Rennes
- Ou directement en dépôt sur place

Afin qu'un maximum d'acteur·ices associatif·ves puisse participer aux formations et ateliers que nous proposons, nous vous demandons de vérifier au préalable que vous serez bien disponible avant de vous inscrire.

Modalités de paiement



Par chèque (à l'ordre de l'Association Bug)

- Par courrier ou directement en dépôt sur place accompagné du formulaire d'inscription

Par courriel ou téléphone

- formation.asso@asso-bug.org
- 02 99 85 83 14

En ligne

- <https://mda-rennes.org/services/formation-benevoles.html>

Par virement bancaire

RIB sur demande par courriel ou téléphone :

- formation.asso@asso-bug.org
- 02 99 85 83 14

Formulaire d'inscription



Association

Adresse de l'association

Tel **Courriel**

Formations

- Découvrir et s'initier à la comptabilité de trésorerie
Jeudi 22 et 29 janvier
- Comprendre le compte de résultat et le bilan
Jeudi 5 février
- S'initier à la gestion prévisionnelle
Jeudi 12 février
- Sensibiliser aux violences sexistes et sexuelles
Mardis 3, 10 et 17 mars
- Représentations et luttes contre les discriminations
Jeudi 26 mars, 2 et 9 avril
- Communiquer efficacement sur vos évènements
Jeudi 30 avril et 7 mai
- Prendre la parole en public
Mardis 5 et 12 mai
- Réaliser une vidéo avec son smartphone
Mardis 9 et 16 juin

Ateliers

- Diversifier ses ressources : les fondations
Mardi 27 janvier
- Diversifier ses ressources : le mécénat
Mardi 10 février
- Créer un formulaire avec Framaforms
Jeudi 12 mars
- Découvrir et utiliser l'intelligence artificielle
Mardi 7 avril
- Gérer un conflit au sein de son association
Mardi 28 avril
- Découvrir la fiscalité des associations
Jeudi 4 juin
- Sécuriser ses données sur internet
Jeudi 18 juin

Vous êtes une association :

- De bénévoles
- Avec salarié·es

Total : €

Nom/Prénom des participant·es

Adhésion à l'Asso'Pass**

- Oui (+10 €)
- Non

Courriel des participant·es

ACCOMPAGNEMENT

et services de l'Association Bug

Au sein du 360, l'association Bug accompagne et conseille les associations rennaises dans leur fonctionnement (création, développement, gouvernance, communication, emploi...) sous la forme d'entretiens individuels ou de réunions collectives.

Formations/Inscriptions



Le programme de formation est ouvert à toutes les associations rennaises et hors Rennes désireuses d'acquérir de nouvelles compétences : <https://shorturl.at/AJiGg>

Mireille Mahé

- formation.asso@asso-bug.org
- 02 99 85 83 14

Asso'Pass



Dispositif de soutien aux activités associatives rennaises au prix de 10€. Valable du 1^{er} janvier au 31 décembre de l'année en cours qui permet de bénéficier de tarifs réduits : <https://shorturl.at/GuNDk>

Esther Gaigné

- esther.gaigne@asso-bug.org
- 02 99 85 90 91

Domiciliation



Simple ou avec location d'une boîte aux lettres, toute association rennaise peut domicilier son siège social au 360.

Mel Stévant

- mel.stevant@asso-bug.org
- 02 99 85 83 13

Pépinière



Espace d'émergence et de développement de projets associatifs rennais.

Raphaël Mady

- raphael.mady@asso-bug.org
- 02 99 85 83 17

Emploi Asso



Eligible à l'Asso'Pass, ce service s'adresse aux associations rennaises. Il inclut l'édition des fiches de paie et les déclarations sociales.

Corinne Leboudec

- corinne.leboudec@asso-bug.org
- 02 99 85 83 12

Communication



Les associations sont accompagnées dans la définition de leur stratégie de communication et dans le choix d'outils pertinents.

Naufalle Al Wahab

- naufalle.alwahab@asso-bug.org
- 02 99 85 98 99

Espace d'exposition



Accompagnement et valorisation culturels par L'Instantané, espace d'exposition situé au rez-de-chaussée du 360.

Camille Robert

- expositions@asso-bug.org

Labfab



Environnement propice à l'échange, à la découverte et à la création numérique open source.

Laurent Delahaie

- laurent.delahaie@asso-bug.org

Les instantanés



Les instantanés constituent un programme d'animations récurrentes sur des questions de société (numérique, écoresponsabilité, égalité, discrimination...). Il s'agit de favoriser le dialogue et les échanges entre citoyens sur des sujets d'actualité, des enjeux futurs... Le format favorise l'interaction et la convivialité. Nous nous appuyons au maximum sur le tissu associatif rennais. **Gratuits et ouverts à tous·tes, Les Instantanés s'inscrivent dans la démarche RSEA.**

Prochainement à L'Instantané



L'Instantané accueille des expositions mettant en lumière des projets associatifs divers ou des actions plus ponctuelles (ateliers, conférences, ...). Son objectif est de permettre aux associations d'avoir une visibilité supplémentaire à Rennes et de bénéficier d'un accompagnement exclusif sur la création d'exposition (communication, montage/démontage, médiation auprès des publics, ...).

Exposition à venir sur l'année 2026

Usual Heroes, Denis Bourges

Du 9 février au 6 avril 2026



Credit photo : Denis Bourges

Le mythe, la lumière, l'histoire, la proximité d'Hollywood... Los Angeles est naturellement cinématographique. Perpétuellement irradiée par la lumière du jour, la ville devient un studio grandeur nature offrant son architecture comme décor coloré aux histoires les plus secrètes, les plus banales, les plus folles, les plus humaines. Le récit d'un quotidien ordinaire, que saisit l'objectif de Denis Bourges, co-fondateur du collectif de photographes Tendance Floue.

Cette exposition est organisée dans le cadre de la 37^{ème} édition du Festival Travelling, dont la thématique de 2026 est Los Angeles.



Espace Ressources
Association Bug
360 · 6 cours des Alliés
35000 RENNES
✉ mda-rennes.org

